

# Составление резюме

**Резюме** – это краткое описание трудовой деятельности, претендующего на работу. Это не просто листок с изложением фактов, не подробная история жизни, а тщательно составленный документ, предназначенный для того, чтобы сразу произвести хорошее впечатление на потенциального работодателя.

Помните: удачно написанное резюме помогает Вам получить личную встречу с работодателем или его представителем, а не работу. В идеале для каждого рабочего места нужно иметь конкретный вариант автобиографии.

## Основные требования к стилю написания резюме

- Краткость.
- Конкретность.
- Честность.
- Избирательность. Не считайте, что чем больше разнообразной информации, тем лучше. Отбирайте информацию, исходя из цели резюме.
- Грамотность.
- Позитивность, т.е. резюме должно быть написано в позитивном ключе, характеризовать вас с хорошей стороны.

### Образец резюме для молодого специалиста

**Иванова Ольга Александровна**

**Дата и место рождения:** 29.04.1988г., г. Владивосток

**Домашний адрес:** 692510, г. Уссурийск ул. Комарова, д. 34, кв. 2,

**Тел.:** 8-(4234)-35-94-65, 89242654563

**Цель:** получение работы по специальности в частном предприятии.

**Образование:** 2005-2008 Профессиональное училище №45 г. Уссурийск;  
торговое отделение.

**Квалификация:** продавец продовольственных и непродовольственных товаров, 4  
разряд; Контролер-кассир, 4 разряд.

**Опыт работы:**

**2005-2008 гг.** производственная практика в магазинах «Солнышко» и «Юбилейный».

**лето 2007г.** работала продавцом на лотке.

**лето 2008г.** работала кассиром в супермаркете «5+».

**Дополнительная информация:** коммуникабельна, ответственна, могу проявить инициативу. Владею английским языком в пределах программы. Умею работать на персональном компьютере: знание программ Microsoft Word, Excel. Знакома с Internet Explore. В течение 3-х лет выполняла функции старосты на практике (помогала мастеру производственного обучения в организации практики: расстановка по рабочим местам, инструктаж и т.д.).